

MANUALE D'USO DEL MARCHIO

**THE
LEADING
TECHNOLOGY
FOR ENERGY
MANAGEMENT**



LINEE GUIDA PER L'USO DELL'IDENTITÀ VISIVA DEL MARCHIO OVER





INDICE

5 INTRODUZIONE

6 MARCHIO

- 7 PITTOGRAMMA
- 7 LOGOTIPO
- 8 STRUTTURA
- 9 AREA DI RISPETTO
- 10 DIMENSIONI E LEGGIBILITÀ

12 PAYOFF

- 13 STRUTTURA
- 13 AREA DI RISPETTO
- 14 DIMENSIONI E LEGGIBILITÀ

15 FONT DEL LOGOTIPO E DEL PAYOFF

16 COLORI

- 17 VERSIONE A COLORI
- 18 VERSIONE MONOCROMATICA
- 19 VERSIONE NEGATIVA

20 ESEMPI DI UTILIZZO DEL MARCHIO

- 20 POSIZIONE E STRUTTURA
- 21 COLORI ED EFFETTI
- 24 SUPPORTI CARTACEI AZIENDALI
- 25 FONT PER I DOCUMENTI
- 26 UTILIZZO DEGLI STILI CARATTERE
- 27 BIGLIETTI DA VISITA
- 27 CARTELLINA
- 28 POWERPOINT

29 ITER DI APPROVAZIONE

- 29 MATERIALE DI STAMPA
- 29 MATERIALE DIGITALE





INTRODUZIONE

Il Manuale fornisce le indicazioni riguardanti le applicazioni per un uso corretto e univoco del marchio OVER.

La divisione in sezioni con collegamenti ipertestuali interattivi, lo rende uno strumento dinamico, efficiente e di facile utilizzo al fine di un impiego conforme e funzionale del marchio.

Il Manuale rappresenta lo sviluppo di un progetto di comunicazione che Over S.p.A. ha intrapreso, in una costante evoluzione. L'obiettivo è quello di allineare e migliorare l'applicazione del marchio attraverso l'uso corretto dei criteri e delle linee guida contenute in questo manuale.

In questo manuale viene indicata la corretta applicazione del marchio con esempi di corretto inserimento all'interno dei diversi documenti aziendali.

Insieme al manuale è disponibile un pacchetto con, al suo interno, i loghi utilizzabili ed i materiali marketing costantemente aggiornati.

Sebbene il manuale esponga le linee guida specifiche per il corretto uso del marchio, potrebbero esserci alcuni casi in cui sarebbe opportuna l'applicazione in modo non indicato. In questi casi particolari, prima di procedere è necessario chiedere l'approvazione di Over S.p.A. ed in particolare del team marketing (vedi cap. finale).

COLORI

I colori scelti per la comunicazione aziendale sono in linea con i colori scelti per il marchio stesso. Riportiamo di seguito i colori aziendali principali, utilizzati per il marchio Over, nello schema colori troviamo anche le indicazioni per l'utilizzo dei colori aziendali nei testi e le varianti di colore utilizzate per creare la sfumatura di riempimento utilizzata negli sfondi.

I colori utilizzati all'interno del marchio sono:

- **Pantone Black C**
- **299 C**

Il colore Pantone 299 C è considerabile il colore principale utilizzato sia all'interno del marchio che nei testi allineati all'identità visiva aziendale.



Pantone Black C

R 0	C 0
G 0	M 0
B 0	Y 0
	K 100

000000



Pantone 299 C

R 0	C 79
G 163	M 7
B 224	Y 0
	K 0

00A3E0

SCHEMA COLORI

Qui sono riportati i colori utilizzati per la comunicazione aziendale, suddivisi per in base alla loro finalità.

Per i testi all'interno delle comunicazioni aziendali, sono da utilizzare gli stessi colori presenti all'interno del marchio, con la possibilità di utilizzare il grigio riportato di seguito, per eventuali sottotitoli.



Corpo testo

R 0	C 0
G 0	M 0
B 0	Y 0
	K 100

000000



Titoli

R 0	C 79
G 163	M 7
B 224	Y 0
	K 0

00A3E0



Sottotitoli

R 153	C 41,4
G 153	M 32,1
B 153	Y 32,43
	K 11,01

999999

I due colori "accent" sono utilizzati solo per elementi decorativi pieni, utilizzabili, all'occorrenza, come sfondo.

Sono utilizzati principalmente per ottenere la sfumatura presente negli sfondi delle copertine.



Accent 1

R 41	C 91,82
G 81	M 70,41
B 158	Y 2,13
	K 0

29519E



Accent 2

R 43	C 70
G 177	M 9
B 231	Y 0
	K 0

2BB1E7

TIPOLOGIA DOCUMENTI (riservatezza)

Per la realizzazione di documenti aziendali, sono disponibili diversi template in formato word. I template presentano sulla copertina la possibilità di indicare il reparto che ha prodotto oppure a cui è destinato il documento, indicandone anche il diverso grado di riservatezza. Di seguito è presente il modello grafico della copertina (retro e fronte) del documento con gli esempi delle varianti disponibili. Di fianco è presente la legenda con le informazioni dettagliate riguardo al grado di riservatezza indicato sulla copertina dei documenti.

BACK

FRONT



Nello stesso file, oltre alla copertina, è presente anche una pagina di template per il contenuto del documento. In questa pagina sono presenti un'intestazione ed un piè di pagina personalizzati, non modificabili. Qui a lato è riportato l'esempio d'intestazione e piè di pagina contenuti nel template.



PUBLIC USE: Everyone in Over can read and share the document contents internally or externally.



INTERNAL USE: Everyone in Over have access to the document. However, to share it externally, approval by the document's owner is required.



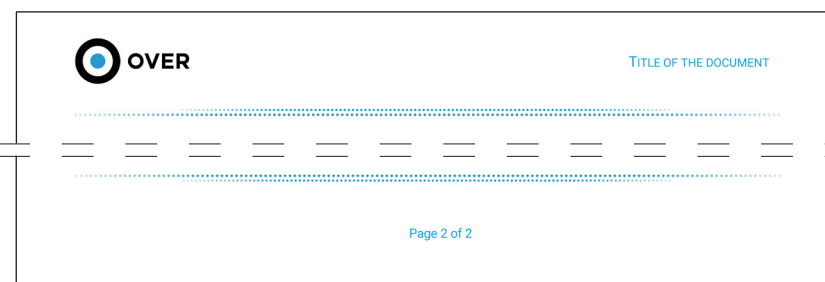
RESTRICTED: Only accessible by the top management and by the department name indicated on the cover.



CONFIDENTIAL: Only accessible by the top management.

HEADING

FOOTER



SUPPORTI CARTACEI AZIENDALI

Nella modulistica aziendale il marchio sarà sempre posizionato in alto a destra del foglio e sarà accompagnato dall'elemento grafico presentato in figura. In basso, come elemento divisorio, viene presentata la riga puntinata con il colore aziendale in giustezza con l'impaginato. Sotto di essa i pacchetti di testo contengono, a destra, i dati della sede legale, a sinistra, le sedi operative con l'indirizzo del sito internet.

Il formato della carta da lettera Uni A4 (210x297 mm), carta di tipo uso mano, bianco del peso di 100g al mq.

L'impaginazione del primo foglio prevede la seguente struttura.

I fogli successivi presentano la medesima struttura, con la differenza dei contenuti presenti a piè di pagina.

Per facilitare l'uso della carta intestata e garantire l'uniformità nello stile delle comunicazioni interne ed esterne, l'azienda fornisce documenti in formato Word preimpostati con i margini e stili di testo già stabiliti e non modificabili.

	
Prior Operative Milano • Roma • Dubai • Londra www.overtechnologies.com	OVER SPA Via Maffei Maffei, 11 00157 Roma (RM) C.F./P.IVA 12065001005

[illegible]

FONT PER I DOCUMENTI

Il font da utilizzare all'interno dei documenti aziendali è il **ROBOTO** che sarà applicato variandone la grandezza, il peso e il colore in base alla funzione di utilizzo. La variazione di colore può essere applicata attenendosi unicamente ai colori aziendali riportati nel capitolo "Colori" e solo nei casi richiesti dallo stile carattere. Di seguito sono riportate le variazioni di peso del font mentre nel prossimo capitolo sono indicate le finalità della loro applicazione e gli stili carattere creati appositamente nel file di template per i documenti in formato Word.

ROBOTO LIGHT

abcdefghijklmnopqrstuvwxtz
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 1234567890
 \!"£\$%&/()=?^`ìè+òàù,-[]@#_<>

ROBOTO LIGHT ITALIC

abcdefghijklmnopqrstuvwxtz
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890
\!"£\$%&/()=?^`ìè+òàù,-[]@#_<>

ROBOTO REGULAR

abcdefghijklmnopqrstuvwxtz
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 1234567890
 \!"£\$%&/()=?^`ìè+òàù,-[]@#_<>

ROBOTO THIN

abcdefghijklmnopqrstuvwxtz
 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 1234567890
 \!"£\$%&/()=?^`ìè+òàù,-[]@#_<>

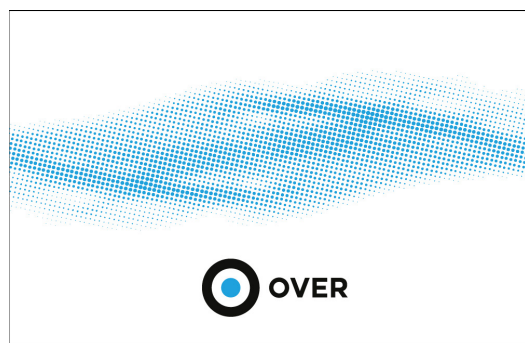
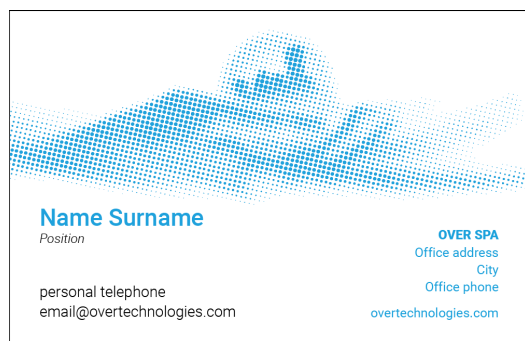
UTILIZZO DEGLI STILI CARATTERE

Nella tabella sono indicati i diversi stili di carattere presenti nel file di template Over in formato Word, in base alla loro funzione di utilizzo all'interno della carta intestata. Come visto nel capitolo precedente, il font utilizzato per gli stili Over è il **Roboto** in diverse variazioni a seconda della finalità d'utilizzo. Nessuno di questi stili dev'essere modificato e non sono previsti ulteriori stili oltre a quelli indicati.

STILE	CARATTERE	PARAGRAFO	ESEMPIO
Titolo Over	Roboto Regular, 16 pt, colore CMYK 79/7/0/0, Maiuscolo	Interlinea 15 pt, Prima 26 pt, Dopo 16 pt	LOREM IPSUM
Sottotitolo Over	Roboto Light, 14 pt, colore CMYK 0/0/0/100, Maiuscolo	Interlinea 15 pt, Prima 24 pt, Dopo 14 pt	LOREM IPSUM
Sottoparagrafo Over	Roboto Light, 12 pt, colore CMYK 0/0/0/100, Maiuscolo	Interlinea 15 pt, Prima 18 pt, Dopo 6 pt	LOREM IPSUM
Corpo Testo Over	Roboto Light, 10 pt, colore CMYK 0/0/0/100	Interlinea 15 pt	Lorem ipsum
Enfasi Over	Roboto Regular, 10 pt, colore CMYK 0/0/0/100	Interlinea 15 pt	Lorem ipsum
Elenco Over	Roboto Light, 10 pt, colore CMYK 0/0/0/100	Interlinea 15 pt, Rientro sinistro 0,63 cm, Rientro destro 0,56 cm, Elenco puntato, allineato a 1,29 cm, Rientro 1,92 cm	Lorem ipsum - dolor - sit - amet
Citazione Over	Roboto Light, 10 pt, colore CMYK 0/0/0/100, Corsivo	Interlinea 15 pt	<i>Lorem ipsum</i>
Note Over	Roboto Thin, 9 pt, colore CMYK 0/0/0/100	Interlinea 12 pt, Prima 6 pt, Dopo 6 pt, Rientro sinistro 0,3 cm	<i>Lorem ipsum</i>

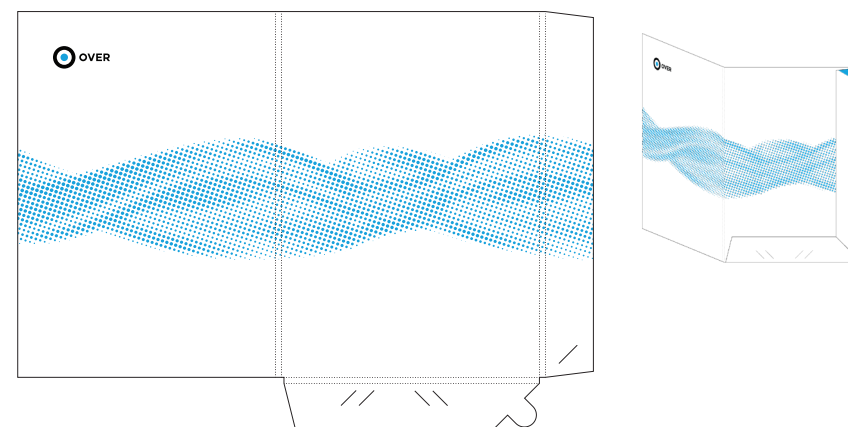
BIGLIETTI DA VISITA

Il formato del biglietto da visita Over presenta un formato di 85x55 mm, carta di tipo uso mano, bianco del peso di 300g al mq. Nel biglietto da visita sono riportate le informazioni personali nella metà destra e le informazioni sulla sede di riferimento nella metà sinistra. Di seguito è riportato l'esempio di un biglietto fronte e retro.



CARTELLINA

La cartellina aziendale è destinata alla raccolta del materiale informativo e commerciale. Il formato della cartella consente la raccolta di materiale fino al formato A4. La stampa della cartellina viene realizzata su carta patinata opaca bianca del peso di 350g al mq e fustellata seguendo la forma presente nelle figura di esempio per il fronte (esterno) e per il retro (interno).



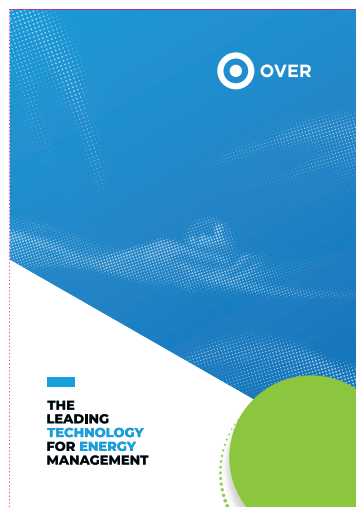
UTILIZZO DELLE CARTELLINE

Le cartelline aziendali, come per i documenti in esse contenute, possono essere marcate da un bollino colorato. Il colore presente all'interno del bollino indica il livello di riservatezza del contenuto della cartellina stessa. Di seguito sono riportate le quattro tipologie di cartellina aziendale con i rispettivi livelli di riservatezza, riproponendo coerentemente lo stesso schema visto in precedenza per i documenti aziendali.



UTILIZZO PUBBLICO

Il contenuto della cartellina senza bollini può essere letto da tutti, all'interno o all'esterno dell'azienda.



UTILIZZO INTERNO

Il contenuto della cartellina con bollino verde può essere letto da tutti all'interno dell'azienda, tuttavia, per condividere il contenuto esternamente, è richiesta l'autorizzazione del proprietario del documento.



RISERVATO

Il contenuto della cartellina con bollino giallo è accessibile solo ai top manager e dal reparto indicato sulla copertina.

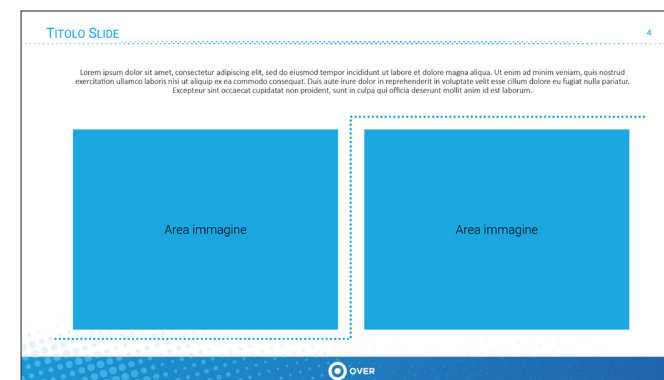
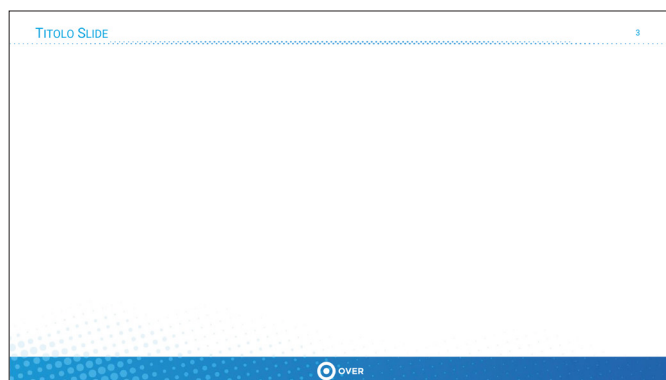


CONFIDENZIALE

Il contenuto della cartellina con bollino rosso è accessibile solo ai top manager.

POWERPOINT

In caso di presentazioni aziendali, è obbligatorio l'uso del template per le slide in formato PowerPoint oppure Keynote fornito da Over S.p.A. All'interno del file sono presenti slide template di vari tipi con la finalità di coprire tutte le possibili esigenze dello speaker. Sarà possibile modificare la struttura degli elementi interni alle slide purché rimanendo coerenti con lo stile della comunicazione di Over S.p.A. Non sono modificabili invece le dimensioni e gli elementi presenti nelle fasce superiori e inferiori delle slide. Di seguito sono riportate alcune slide di esempio contenute nel file fornito.

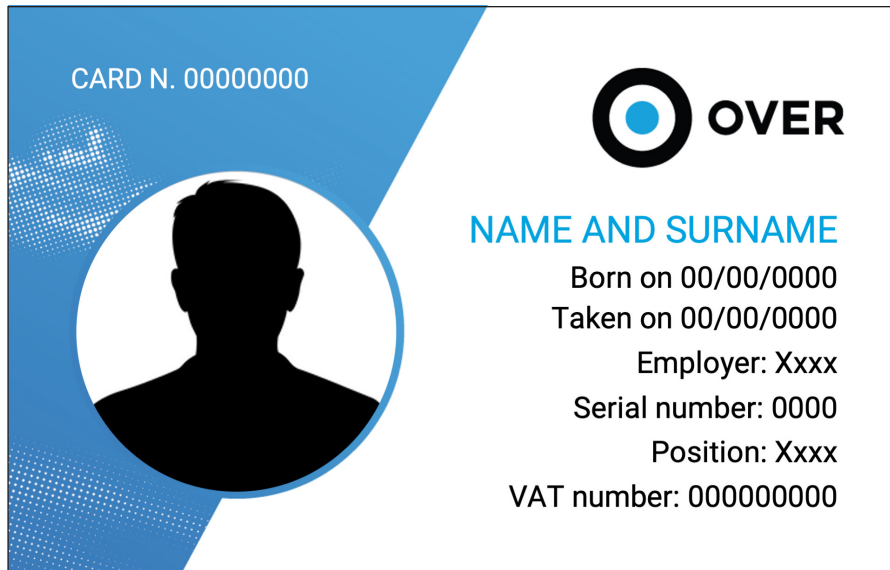


EMPLOYEE BADGE

Mus eium es mo tem dolente volor mollori onsequ moloritatem voluptatiis exerspicto et utem. Am, as dio etur, sape reri berchillen is que maximus cimaiore vellici umquia eatis qui cuptatinis molecti odi disqui officte ium earum voluptati dolupta speriatatus maximai ostruptio quis ipsande molluptus apicipsum nescius antios doluptas eum fuga. Nam faces eaquatur aditi ipsuntur?

Hiciisc iliquis ex eaquosant doloratur sum vellist, cumendam, cuptas doluptas dolorro temo veruptatiis rem et, a es ea deligenis enduntio. Ut eius etur mil et, sam eratecum, que nihilia vent quam lam as volorehent voluptur as rae min remporest ulpa quam eum et atur audit eum non non eos doluptio doluptur adit as am etur?

FRONT

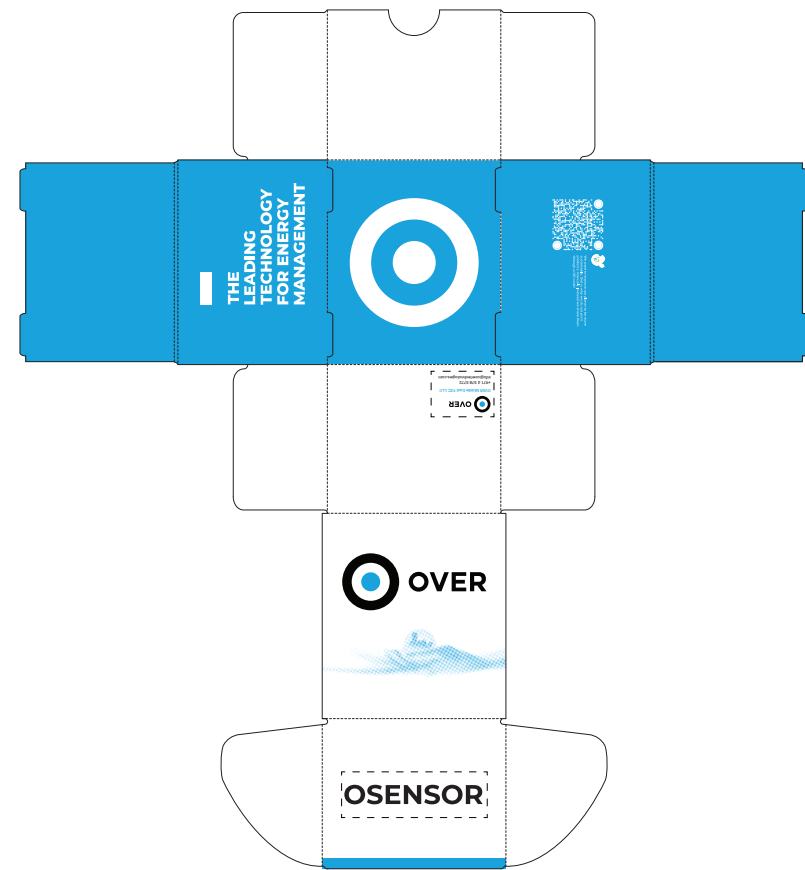


BACK



PRODUCT PACKAGE

To ensure the integrity of Over products during transport, two types of boxes have been created based on the size of the device it contains. The largest box is intended for the packaging of OMeter and OBox, while the smallest is intended for NanOMeter and OSensor. On the boxes will be applied adhesive labels to distinguish the products contained and to better locate the product. The positioning of the adhesive labels is indicated in the example figures with the dotted line.





ITER DI APPROVAZIONE

Over S.p.A. si impegna a fornire tutto il materiale possibile per facilitare una comunicazione chiara, uniforme, riconoscibile e di semplice utilizzo. E' infatti a disposizione una cartella pubblica con il marchio ed il payoff declinati nelle diverse versioni indicate dal presente manuale, in formato raster (png con trasparenza) ed in formato vettoriale (svg), il template per i documenti Word, il template per i documenti PowerPoint e Keynote ed elementi grafici aziendali per l'eventuale utilizzo all'interno delle presentazioni.

Per qualsiasi domanda o chiarimento sull'utilizzo del marchio Over, si prega di contattare il reparto Marketing di Over S.p.A. al seguente indirizzo mail: marketing@overtechnologies.com

MATERIALE DI STAMPA

Prima della pubblicazione di materiale destinato alla stampa che contenga il marchio Over, è obbligatorio inviare una mail al reparto Marketing di Over S.p.A. allegando una copia dell'elaborato in formato pdf ed aspettare conferma della pubblicazione. Si consiglia un invio con un margine di anticipo sulla pubblicazione di due settimane in modo da consentire l'elaborazione delle eventuali modifiche richieste da Over S.p.A. nel caso in cui non fossero state rispettate le linee guida presenti nel manuale, in caso contrario l'approvazione sarà respinta.

MATERIALE DIGITALE

Prima della pubblicazione di materiale digitale destinato al web o presentazioni che contenga il marchio Over, è obbligatorio inviare una mail al reparto Marketing di Over S.p.A. allegando una copia dell'elaborato in formato pdf, jpg, png, ppt o key a seconda dell'esigenza ed aspettare conferma della pubblicazione. Si consiglia un invio con un margine di anticipo sulla pubblicazione di due settimane in modo da consentire l'elaborazione delle eventuali modifiche richieste da Over S.p.A. nel caso in cui non fossero state rispettate le linee guida presenti nel manuale, in caso contrario l'approvazione sarà respinta.





Milano

Roma

Dubai

Londra

OVER SPA

Via Maffio Maffii, 11 - 00157 Roma (Rm), Italia - C.F./P.IVA 12065001005

www.overttechnologies.com